

# ミーティングルームご利用方法

Kawasaki-NEDO Innovation Center（以下、略称「K-NIC」という。）にメンバー登録している方は、ミーティングルームのご利用が可能となります。事前にご利用登録が必要となりますので、下記ご利用方法をご確認のうえ、お申込ください。施設使用料は無料です。

※利用用途によりご予約をお断りする場合がございます。

## ■ご利用対象者

ご予約された方以外にも、ご利用者全員がK-NICメンバー登録をしている必要があります。

ご予約は、下記のいずれかに該当している方に限ります。

- ・ビジネスコンセプトを固められ創業準備を現在進めている方
- ・スタートアップ企業（チーム）に所属している方
- ・第二創業、新規事業開発を行っている方

## ■利用目的

下記のいずれかに該当する場合のみご利用いただけます。

- 創業前の方は創業準備の為に必要な打合せや会議、グループワークに限る。
- 創業後の方は更なる成長のために、必要に応じて社員外（チーム外）を交えた必要な打合せや会議、グループワークに限る。（ただし、役員会を目的とした会議は除外する）
- 個人での使用は不可とし、ミーティングルームの定員内で複数人数での利用のみとする。
- 物販等営業活動やクローズセミナーでの利用は禁止とする

## ■ミーティングルーム予約スケジュールについて

ご利用希望の1か月前より予約を受け付けます。

利用可能な時間帯は、K-NICの開館時間帯、利用開始時刻は正時(例 13時00分)のみとし、利用時間は原則2時間までとします。

終了時間5分前には退出いただき、延長は不可となります。

また、ご利用の上限は月に1回までとしております。

## ■注意事項

ミーティングルーム内でのご飲食は可能ですが、アルコール類はお持ち込みいただけません。なお、ごみはお持ち帰りください。

## ■ミーティングルームご利用までの流れ

ミーティングルームをご利用いただくにあたり、まず「ミーティングルーム利用登録」を行っていただきます。登録には「コミュニケーターとの面談」が必要となります。

## 【ミーティングルーム利用登録申請】

- ① HPのCONTACTより「ミーティングルーム利用希望」フォームに下記記載のうえ、お申込ください。
  - ・お名前
  - ・ふりがな
  - ・メールアドレス
  - ・電話番号
  - ・現在の職業
  - ・会社名（起業済の方）
  - ・新事業の業種
  - ・コミュニケーター面談候補日時（3つ程度）
- ② 事務局より3営業日以内に、メールにてご返信させていただきます。  
当施設コミュニケーターとの面談日の調整をさせていただきます。

## 【面談】

- ③ 面談では、起業状況や活動状況についてお聞きします。

## 【登録可否】

- ④ ミーティングルーム利用登録の可否をご案内いたします。登録完了した方には、予約状況確認用のカレンダー、ご予約専用フォーム等をお知らせいたします。

## 【予約方法】

- ⑤ ご利用1か月前から予約を受け付けいたします。カレンダーの空き状況をご確認のうえ、専用フォームよりお申込みください。予約状況を確認の上、3営業日以内にご返信いたします。（万が一3営業日以内に返信がない場合は、運営事務局へお問合せください。）  
カレンダーの空き状況はお申込み確定状況によって変動するため、ご予約確定メールをもって予約確定となります。
  - ※お申込み時点では、予約確定ではございませんのでご注意ください。
  - ※お申込み時、同伴者の方も全員メンバー登録が必要となります。
  - ※メールアドレスreserve@k-nic.jpよりメールさせていただきます。
  - @k-nic.jpのドメイン受信設定をお願いいたします。

## 【予約当日】

- ⑥ ご来館いただきましたら、受付にて入館証をご記入の上、スタッフまでミーティングルームをご予約いただいた旨、お伝えください。

## ■ 受付場所及び問い合わせ先

Kawasaki-NEDO Innovation Center 運営事務局

TEL: 044-201-7020 ( 受付時間 平日 13:00 ~ 21:00 ※土日祝 除く)